**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**6 СОЗЫВ**

**РЕШЕНИЕ**

32-й сессии Совета

 07 .05.2024 г. п. Мичуринский № 8

**Об утверждении положения о нестационарных**

**объектах на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о нестационарных объектах на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Опубликовать данное решение в газете «Новосибирский район — территория развития» и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «https://michurinsk.nso.ru» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Мичуринского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области В.А. Кабанцева

Глава Мичуринского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области И.Е. Карасенко

Утверждено

 решением Совета депутатов Мичуринского сельсовета

Новосибирского района Новосибирской области

от 07.05.2024 г. №8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТАХ НА ТЕРРИТОРИИ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о нестационарных объектах на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с [Гражданским кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, Земельным [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, Федеральными законами [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «[Об общих принципах организации местного самоуправления](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации», [от 28.12.2009 № 381-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=AEB23ACE-BBA9-4B3E-BCF9-2C17A1CDA1A0) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Новосибирского муниципального района Новосибирской области и регулирует размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, порядок демонтажа и осуществления контроля за их размещением и эксплуатацией.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

нестационарный объект – объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно- технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

план размещения нестационарного объекта – изображение на топографическом плане земельного участка в масштабе 1:500 с указанием границ земельного участка для размещения, места расположения нестационарного объекта, площади, занимаемой нестационарным объектом, элементов благоустройства;

эскиз нестационарного объекта – графический материал в цветном исполнении, включающий изображения фасадов, планов, разрезов, элементов благоустройства нестационарного объекта.

1.3. К нестационарным объектам относятся:

а) нестационарные торговые объекты:

павильон;

киоск;

торговый автомат;

торговая палатка;

елочный базар;

торговая галерея;

летнее кафе;

б) мобильные объекты:

холодильная витрина;

торговая тележка;

торговый автофургон;

автоцистерна;

автолавка;

б) металлические гаражи;

в) иные нестационарные объекты.

1.4. Положение применяется при размещении нестационарных объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Порядок размещения нестационарных объектов на земельных участках, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

**2. Размещение нестационарных объектов**

2.1. Размещение нестационарных объектов, перечень которых установлен подпунктами «а», «в», «г», п. 1.3. Положения осуществляется на основании договора размещения нестационарного объекта, заключаемого в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Положением.

2.2. Размещение нестационарных объектов, перечень которых установлен подпунктом «б», п. 1.3. Положения осуществляется на основании паспорта мобильного объекта, выдаваемого в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Положением.

2.3. Размещение нестационарных объектов, перечень которых установлен п. 1.3. Положения, осуществляется без предоставления земельных участков.

2.4. Размещение нестационарных объектов осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных объектов, утверждаемой правовым актом администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

**3. Заключение договора на размещение**

3.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории муниципальных образований сельских поселений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области нестационарного объекта, обращаются в администрацию Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с письменным заявлением о заключении договора на размещение.

3.2. В заявлении должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае, если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае, если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, – в случае, если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

вид нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.3 Положения, размещение которого предполагается заявителем; информация о спецификации объекта; адресные ориентиры нестационарного объекта;

предполагаемый срок использования земельного участка (в пределах срока, установленного пунктом 3.12 Положения).

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

план размещения нестационарного объекта, с даты изготовления которого до даты регистрации заявления прошло не более 3 месяцев;

эскиз нестационарного объекта;

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по налоговым платежам.

3.4 В течение 2 дней со дня регистрации заявления администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области направляет указанное заявление с приложенными к нему документами на рассмотрение в комиссию, персональный состав и положение о которой утверждается правовым актом администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3.5. В течение 5 дней со дня регистрации документов, направленных администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, комиссия принимает решение о возможности заключения договора на размещение с указанием срока размещения нестационарного объекта либо об отказе в заключении договора на размещение.

3.6. В случае принятия комиссией решения об отказе в заключении договора на размещение администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 5 дней направляет заявителю письменный отказ в заключении договора на размещение с указанием оснований отказа и возвращает приложенные к заявлению документы.

3.7. Отказ заявителю в заключении договора на размещение осуществляется по следующим основаниям:

несоответствие заявления требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.3 Положения; подача документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие размещения нестационарного объекта требованиям пункта 2.3 Положения;

несоответствие размещения нестационарного объекта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

земельный участок не находится в муниципальной собственности либо не относится к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу; земельный участок обременен правами третьих лиц;

наличие задолженности перед бюджетом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по налоговым и неналоговым платежам.

3.8. В случае принятия комиссией решения о возможности заключения договора на размещение администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 7 дней со дня принятия комиссией решения размещает на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) сообщение о предстоящем заключении договора на размещение с указанием вида нестационарного объекта, срока его размещения, адресных ориентиров нестационарного объекта, о чем информирует заявителя в письменной форме.

3.9. В случае если по истечении 14 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного пунктом 3.8 Положения, иных заявлений, кроме заявления, поданного заявителем, не поступило, администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 5 дней заключает с заявителем договор на размещение по форме согласно приложению 1 к Положению.

3.10. В случае если в течение 14 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного пунктом 3.8 Положения, поступили иные заявления, кроме заявления, поданного заявителем, администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области проводит торги на право заключения договора на размещение (далее – торги) в порядке, установленном правовым актом администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, о чем информирует заявителей в письменной форме.

3.11. В течение 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области заключает с победителем торгов договор на размещение по форме согласно приложению 1 к Положению.

3.12. Договор на размещение заключается на срок до 5 лет.

3.13. За размещение нестационарных объектов взимается плата, которая устанавливается в соответствии с методикой определения платы за размещение нестационарного объекта (приложение 5) (далее – плата за использование земель).

3.14. Основаниями расторжения договора на размещение являются:

несоблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

необходимость предоставления земельного участка, занимаемого нестационарным объектом, для капитального строительства;

нарушение условий договора на размещение, в том числе невнесение платы за размещение более двух раз подряд по истечении установленного договором на размещение срока платежа;

неоднократные жалобы жителей на несоблюдение санитарно-эпидемиологических требований.

**4. Выдача паспорта мобильного объекта**

4.1. Физические и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории муниципальных образований сельских поселений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области мобильного объекта, обращаются в администрацию Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с письменным заявлением о выдаче паспорта мобильного объекта.

4.2. В заявлении должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае, если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае, если заявление подается юридическим лицом;

фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, – в случае, если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

вид нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.3 Положения, размещение которого предполагается заявителем; информация о спецификации объекта; адресные ориентиры мобильного объекта;

предполагаемый срок использования земельного участка (в пределах срока, установленного пунктом 4.9 Положения).

4.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

план размещения нестационарного объекта, с даты изготовления которого до даты регистрации заявления прошло не более 3 месяцев;

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по налоговым платежам.

4.4. В течение 2 дней со дня регистрации заявления администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области направляет указанное заявление с приложенными к нему документами на рассмотрение в комиссию.

4.5. В течение 5 дней со дня регистрации документов, направленных комиссия принимает решение о возможности выдачи паспорта мобильного объекта с указанием срока размещения мобильного объекта либо об отказе в выдаче паспорта мобильного объекта.

4.6. В случае принятия комиссией решения об отказе в выдаче паспорта мобильного объекта администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 5 дней направляет заявителю письменный отказ в выдаче паспорта мобильного объекта с указанием оснований отказа и возвращает приложенные к заявлению документы.

4.7. Отказ заявителю в выдаче паспорта мобильного объекта осуществляется по следующим основаниям: несоответствие заявления требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 Положения;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 4.3 Положения; подача документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие размещения мобильного объекта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

земельный участок не находится в муниципальной собственности либо не относится к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу; земельный участок обременен правами третьих лиц;

наличие задолженности перед бюджетом Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области по налоговым и неналоговым платежам.

4.8. В случае принятия комиссией решения о возможности выдачи паспорта мобильного объекта, администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 5 дней оформляет и выдает заявителю паспорт мобильного объекта по форме согласно приложению 3 к Положению.

4.9. Паспорт мобильного объекта выдается на срок до 5 лет.

4.10. Площадь земельного участка для размещения мобильного объекта должна быть не менее 15 кв.м. и определяется как расстояние не менее 1 м от наружных границ мобильного объекта, но не менее 15 кв.м.

4.11. За использование земель и земельных участков для размещения мобильного объекта взимается плата, которая устанавливается в соответствии с методикой определения платы за размещение нестационарного объекта (приложение 5). Плата за размещение мобильного объекта производится до выдачи паспорта мобильного объекта и подлежит зачислению в доход бюджета поселения за весь срок размещения мобильного объекта, без возврата оплаченных денежных средств при досрочном освобождении земельного участка.

4.12. Основаниями для аннулирования паспорта мобильного объекта являются:

использование мобильного объекта не в соответствии с его целевым назначением;

несоблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

необходимость предоставления земельного участка, занимаемого мобильным объектом, для капитального строительства.

5.13. Решение об аннулировании паспорта мобильного объекта принимает комиссия.

**5. Демонтаж нестационарных объектов**

5.1 Нестационарные объекты подлежат демонтажу по следующим основаниям:

истечение срока размещения нестационарного объекта, оформленного в соответствии с разделом 2 Положения;

расторжение договора на размещение, аннулирование паспорта мобильного объекта, иные случаи досрочного прекращения права на размещение нестационарного объекта по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области;

установка нестационарного объекта в нарушение Положения, в том числе в случае самовольного размещения нестационарного объекта;

неисполнение собственником нестационарного объекта предписания администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области об устранении нарушений законодательства, предусматривающего демонтаж нестационарного объекта, освобождение занимаемых им земель или земельного участка.

5.2. По истечении срока размещения нестационарного объекта, оформленного в соответствии с разделом 2 Положения, а также в случае расторжения договора на размещение, аннулирования паспорта мобильного объекта, в иных случаях досрочного прекращения права на размещение нестационарного объекта собственник (владелец) нестационарного объекта в течение 3 дней обязан его демонтировать и освободить земли или земельный участок, за исключением случаев, когда указанное лицо в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и Положением имеет право на размещение нестационарного объекта на новый срок.

5.3. При выявлении неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на территории муниципальных образований сельских поселений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области нестационарных объектов администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в течение 10 дней со дня установления оснований, предусмотренных пунктом 5.1 Положения, выдает собственнику нестационарного объекта предписание о демонтаже нестационарного объекта (далее – предписание) в срок, определенный предписанием.

Срок демонтажа нестационарного объекта определяется в зависимости от вида нестационарного объекта и должен составлять не менее 2 и не более 5 рабочих дней со дня вручения предписания.

Срок, установленный предписанием, может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней в случае невозможности осуществления собственником нестационарного объекта демонтажа по независящим от него причинам.

5.4 Если собственник незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории муниципальных образований сельских поселений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области нестационарного объекта установлен, предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения предписания собственнику нестационарного объекта по причине его уклонения от вручения или иной причине, предписание направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением, о чем уполномоченным должностным лицом администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области делается отметка на бланке предписания с указанием причины его невручения.

Если собственник неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории муниципальных образований сельских поселений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области нестационарного объекта не установлен, на нестационарный объект вывешивается предписание и наносится соответствующая надпись с указанием срока демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом администрации района делается отметка на бланке предписания.

5.5. Демонтаж нестационарных объектов и освобождение земель или земельных участков в добровольном порядке производится собственниками нестационарных объектов за собственный счет в срок, указанный в предписании.

В случае невыполнения собственником нестационарного объекта демонтажа в указанный в предписании срок, администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обращается в суд с требованием о демонтаже незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории муниципальных образований сельских поселений Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области нестационарного объекта.

В случае если собственник нестационарного объекта в указанный в предписании срок не установлен, главой Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области издается распоряжение о демонтаже нестационарного объекта (далее – распоряжение о демонтаже), содержащий:

место расположения нестационарного объекта, подлежащего демонтажу; основание демонтажа нестационарного объекта;

поручение уполномоченной организации о демонтаже нестационарного объекта и данные об уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж нестационарного объекта;

персональный состав комиссии по демонтажу, в присутствии которой будет производиться демонтаж нестационарного объекта; место хранения демонтированного нестационарного объекта и находящихся при нем в момент демонтажа материальных ценностей; дату и время начала работ по демонтажу нестационарного объекта.

На нестационарный объект вывешивается копия распоряжения о демонтаже и наносится соответствующая надпись с указанием даты проведения демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом администрации района делается отметка на распоряжении о демонтаже с указанием причины его невручения.

5.6. Демонтаж нестационарного объекта производится уполномоченной организацией в присутствии комиссии по демонтажу.

Демонтаж нестационарного объекта оформляется актом о демонтаже нестационарного объекта и описью находящегося при нем имущества по форме согласно приложению 3 к Положению.

В случае необходимости при осуществлении демонтажа нестационарного объекта допускается его вскрытие работниками организации, уполномоченной произвести демонтаж, в присутствии членов комиссии по демонтажу, о чем делается соответствующая отметка в акте о демонтаже нестационарного объекта.

5.7. Демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество подлежат вывозу в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов, которые определяются правовым актом администрации Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество передаются на хранение по договору, заключаемому администрацией Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с собственником специализированного места хранения демонтированных нестационарных объектов, по форме согласно приложению 4 к Положению.

5.8. Оплата работ по демонтажу нестационарного объекта, перемещению нестационарного объекта и находящегося при нем имущества в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов и их хранению в размере фактически понесенных затрат осуществляется за счет средств бюджета Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области с последующим взысканием с собственника нестационарного объекта в порядке, предусмотренном законодательством.

5.9. Если собственник демонтированного нестационарного объекта установлен, демонтированный нестационарный объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, лицу, подтвердившему право собственности на данный нестационарный объект и находящееся при нем имущество.

Демонтированный нестационарный объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, собственнику данного объекта по его заявлению.

Собственник демонтированного нестационарного объекта вправе беспрепятственно знакомиться с актом о демонтаже нестационарного объекта и описью находящегося при нем имущества, договором хранения, а также забрать демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество, отраженное в описи, хранимые в специализированном месте хранения демонтированных нестационарных объектов, после оплаты расходов, предусмотренных пунктом 5.8 Положения.

5.10. Если в течение одного года с момента заключения договора хранения нестационарного объекта собственник нестационарного объекта не обратился за получением нестационарного объекта, администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество как бесхозяйное в порядке, предусмотренном статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.11. В случае изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд размер возмещения определяется в соответствии со статьей 56.8 [Земельного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CF2F1C3-393D-4051-A52D-9923B0E51C0C) РФ.

При наличии согласия лиц, у которых изымаются земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества, в соглашении об изъятии недвижимости может быть предусмотрено предоставление им земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества взамен изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества.

**6. Контроль за размещением и эксплуатацией нестационарных объектов**

6.1. Контроль за соблюдением Положения при размещении и эксплуатации нестационарных объектов осуществляет администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

6.2. При осуществлении контроля за соблюдением Положения администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

осуществляет учет нестационарных объектов и контроль за их размещением на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

принимает меры по недопущению самовольного переоборудования (реконструкции) нестационарного объекта, в том числе влекущего придание ему статуса объекта капитального строительства;

выявляет факты неправомерной установки и эксплуатации нестационарных объектов; принимает меры по демонтажу самовольно установленных нестационарных объектов;

осуществляет сбор, подготовку и направление материалов в суд (в том числе по взысканию задолженности по арендной плате, плате за использование земель, пени) и иные органы и организации в связи с нарушением Положения;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

|  |
| --- |
| Приложение 1 к Положению о нестационарных объектах на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области |

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

договора на размещение и эксплуатацию нестационарного объекта

п. Мичуринский « » 20 г.№

Администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

 , именуемое(ый) в дальнейшем «Сторона 2», в лице , с другой стороны (в случае заключения договора по результатам торгов на основании протокола о результатах торгов от № ), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на использование земель (земельного участка) для размещения нестационарного объекта (далее Объект), используемого по целевому назначению:

1.2. Адресные ориентиры Объекта: \_\_\_\_\_.

1.3. Площадь земельного участка, занимаемого Объектом: \_\_\_\_кв. м.

1.4. Договор вступает в юридическую силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

2. ПЛАТА ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ

2.1. Размер платы за использование земель (земельных участков) для размещения нестационарных объектов (далее – Плата) составляет: (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Сторона 1 вправе изменить размер Платы в бесспорном и одностороннем порядке в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Указанные изменения доводятся до Стороны 2 Стороной 1 письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Стороны 2, или вручаются Стороне 2 под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору.

Письменное уведомление является приложением к настоящему Договору.

Исчисление и внесение Платы в ином размере начинается со дня, с которого в соответствии с правовым актом предусматривается такое изменение.

2.3. Плата начинает исчисляться с «\_\_\_» \_\_\_20\_\_\_г.

2.4. Плата и неустойка по Договору вносится Стороной 2 на р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_, БИК\_\_\_\_\_\_. Получатель: ИНН \_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_.

2.5. Плата вносится в следующем порядке:

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 1

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3.1.2. Вносить по согласованию со Стороной 2 в Договор необходимые изменения в случае изменения законодательства и иных правовых актов.

3.1.3. Беспрепятственно посещать и обследовать земли (земельный участок) на предмет соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1. Предоставить Стороне 2 право на использование земель (земельного участка) для размещения Объекта.

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Стороны 2, если она не противоречит условиям настоящего Договора.

3.2.3. Своевременно в письменном виде извещать Сторону 2 об изменениях размера Платы, а также о смене финансовых реквизитов получателя Платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ

4.1. Сторона 2 имеет право:

4.1.1. Использовать земли (земельный участок) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

4.2. Сторона 2 обязана:

4.2.1. Не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.2. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель.

4.2.3. Соблюдать специально установленный режим использования земельных участков.

4.2.4. Не нарушать права других землепользователей.

4.2.5. Своевременно вносить Плату.

4.2.6. Возмещать Стороне 1, смежным землепользователям убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.7. Письменно уведомлять Сторону 1 об изменении своих юридических или финансовых реквизитов в срок не позднее чем через 15 календарных дней с момента совершения последних.

4.2.8. Соблюдать правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории, прилегающей к Объекту.

4.2.9. Освободить земли (земельный участок) по истечении срока настоящего Договора в течение 3-х дней.

4.2.10. Освободить земли (земельный участок) в случае досрочного прекращения Договора в течение 3-х дней.

4.2.11. Привести земли (земельный участок) в первоначальное (пригодное для дальнейшего использования) состояние по окончании срока действия Договора либо в случае досрочного прекращения Договора в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.

4.2.12. В целях проведения работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий Сторона 2 обязана обеспечить беспрепятственный доступ на земли (земельный участок), занимаемые Объектом, и возможность выполнения данных работ, в том числе при необходимости произвести демонтаж Объекта за собственный счет.

4.2.13. Не допускать передачу или уступку прав по Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке.

5.2. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон, за исключением случаев, когда Стороне 1 не требуется согласие Стороны 2 на изменение условий Договора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора.

5.3. В случае использования Стороной 2 земель (земельного участка) не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере .

5.4. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.9 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере \_\_\_\_\_.

5.5. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.10 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере \_\_\_\_\_\_\_.

5.6. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.12 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере \_\_\_\_\_\_.

5.7. В случаях самовольного переустройства нестационарного объекта в объект капитального строительства Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере \_\_\_\_\_\_.

6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Истечение срока действия Договора влечет за собой его прекращение.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Стороны 1 в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Мичуринского сельсовета Новосибирского района.

6.4. В случае если Сторона 2 не вносит Плату, установленную пунктом 2.1 Договора, более двух сроков подряд или систематически (более двух сроков) вносит Плату не в полном размере, определенном Договором, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.5. В случае самовольного переустройства Стороной 2 нестационарного объекта в объект капитального строительства, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.6. В случае если земельный участок, предоставленный по Договору, входит в земли, зарезервированные для муниципальных нужд, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о досрочном расторжении Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении, но не ранее, чем по истечении одного года после уведомления Стороны 2 о расторжении Договора.

6.7. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Стороны 1, на основании неоднократных жалоб жителей на несоблюдение санитарно-эпидемиологических требований.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Сторона 2 не имеет права возводить на используемых землях (земельном участке) объекты капитального строительства.

7.2. В случае самовольного переустройства Стороной 2 нестационарного объекта в объект капитального строительства, последний подлежит сносу за счет Стороны 2.

7.3. Досрочное прекращение (расторжение) Договора не является основанием для возврата Стороне 2 денежных средств, затраченных Стороной 2 на благоустройство используемых земель (земельного участка).

Договор составлен на \_\_\_\_\_листах и подписан в \_\_\_\_экземплярах.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1: Сторона 2:

|  |
| --- |
| Приложение 2 к Положению о нестационарных объектах на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области |

ПАСПОРТ

мобильного объекта

п. Мичуринский «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

Ф.И.О. руководителя

Мобильный объект:

Площадь земельного участка, занимаемого мобильным объектом: \_\_\_\_\_ (кв. м)

Целевое назначение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия паспорта мобильного объекта: с \_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_

Приложение: план размещения нестационарного объекта

Глава Мичуринского сельсовета

Новосибирского района

Новосибирской области (подпись)

|  |
| --- |
| Приложение 3к Положению о нестационарных объектах на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области |

АКТ №

о демонтаже нестационарного объекта

п. Мичуринский « » 20 г.

Мы, нижеподписавшиеся,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность, место работы)

члены комиссии по демонтажу, созданной распоряжением главы Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от № « », составили настоящий акт о том, что «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20 г. был обследован незаконно размещенный и (или) эксплуатируемый нестационарный объект, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения нестационарного объекта)

Собственник нестационарного объекта не установлен. На нестационарном объекте «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. вывешена копия распоряжения главы Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от «\_\_\_» \_\_\_\_20 \_\_\_\_г. № \_\_\_\_ о демонтаже нестационарного объекта в срок до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. и нанесена соответствующая надпись с указанием срока демонтажа. В указанный срок демонтаж произведен не был.

При обследовании нестационарный объект был вскрыт в присутствии членов комиссии по демонтажу работниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

(наименование организации)

При вскрытии нестационарного объекта было обнаружено следующее имущество:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень имущества с указанием его основных характеристик, количества)

Демонтаж нестационарного объекта был произведен

(наименование организации)

с использованием следующих технических средств:

Нестационарный объект закрыт способом, используемым до вскрытия или иным способом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ)

Демонтированный нестационарный объект и находящееся при нем имущество, указанное выше, перемещены в специализированное место хранения демонтированных нестационарных объектов

(адрес места хранения, наименование организации) и сданы по договору хранения нестационарного объекта от \_\_\_\_\_№ \_\_\_\_.

Ответственное за хранение лицо\_\_\_\_\_\_\_\_. (Ф.И.О., должность)

Подписи членов комиссии по демонтажу:

Нестационарный объект на хранение принял:

 (Ф.И.О., подпись)

Объект, согласно описи, сдал собственнику:

 . (Ф.И.О., подпись)

|  |
| --- |
| Приложение 4к Положению о нестационарных объектах на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области |

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ДОГОВОРА ХРАНЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА

п. Мичуринский «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем в дальнейшем «Хранитель», в лице , действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и администрация Мичуринского сельсовета Новосибирского района, именуемая в дальнейшем «Поклажедатель», в лице главы Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Хранитель обязуется принять имущество, переданное ему Поклажедателем, хранить его в течение установленного настоящим договором срока и возвратить это имущество в сохранности по первому требованию Поклажедателя непосредственно Поклажедателю либо указанному им третьему лицу.

1.2. Поклажедатель передает Хранителю на хранение по настоящему договору имущество согласно перечню, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Передача имущества удостоверяется актом приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, составленным по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1.4. Хранение имущества осуществляется по адресу:

1.5. По соглашению Сторон устанавливаются следующие условия хранения имущества:

1.6. Срок хранения имущества устанавливается с \_\_\_\_по \_\_\_\_.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Хранитель обязан:

принять на хранение имущество, переданное в срок, установленный пунктом 1.6 настоящего договора;

хранить имущество в течение срока, установленного в пункте 1.6 настоящего договора;

осуществлять хранение лично, кроме случаев, когда он вынужден силою непредвиденных обстоятельств в интересах Поклажедателя передать имущество на хранение третьему лицу, не имея при этом возможности получить согласия Поклажедателя;

обеспечить сохранность имущества, переданного на хранение;

возвратить имущество Поклажедателю по истечении срока хранения (или по первому требованию в момент востребования) в том состоянии, в каком оно было принято на хранение, с учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств.

2.2. Хранитель вправе:

получить вознаграждение за хранение или соразмерную его часть в соответствии с разделом 4 настоящего договора;

самостоятельно продать имущество или часть его по цене, сложившейся в месте хранения, если во время хранения возникла реальная угроза порчи имущества, либо имущество уже подверглось порче, либо возникли обстоятельства, не позволяющие обеспечить его сохранность, а своевременного принятия мер от Поклажедателя ожидать нельзя. Если указанные обстоятельства возникли по причинам, за которые Хранитель не отвечает, он имеет право на возмещение своих расходов на продажу за счет покупной цены имущества;

обезвредить или уничтожить вещи, являющиеся легковоспламеняющимися, взрывоопасными или вообще опасными по своей природе, если Поклажедатель при их сдаче на хранение не предупредил Хранителя о свойствах этих вещей, без возмещения Поклажедателю убытков;

требовать от Поклажедателя взять имущество обратно по истечении срока хранения.

2.3. Поклажедатель обязан:

передать Хранителю имущество в срок, установленный пунктом 1.6 настоящего договора; предупредить Хранителя о свойствах имущества при передаче его на хранение;

уплатить Хранителю вознаграждение за хранение в соответствии с разделом 4 настоящего договора, а также возместить Хранителю расходы на хранение, если они не включены в сумму вознаграждения;

немедленно забрать от Хранителя имущество по истечении срока хранения.

2.4. Поклажедатель вправе:

требовать от Хранителя добросовестного и разумного выполнения обязанностей по настоящему договору.

2.5. Помимо прав и обязанностей, прямо указанных в настоящем договоре, Стороны имеют права и несут обязанности, установленные [Гражданским кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации.

3. ПЕРЕДАЧА НА ХРАНЕНИЕ ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ

3.1. Хранитель не вправе без согласия Поклажедателя передавать имущество на хранение третьему лицу, за исключением случаев, когда он вынужден к этому силой обстоятельств в интересах Поклажедателя и лишен возможности получить его согласие.

3.2. О передаче имущества на хранение третьему лицу Хранитель обязан незамедлительно уведомить Поклажедателя.

3.3. При передаче имущества на хранение третьему лицу условия настоящего договора сохраняют силу, и Хранитель отвечает за действия третьего лица, которому он передал имущество на хранение.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ХРАНЕНИЕ

4.1. Вознаграждение за хранение по настоящему договору составляет.

4.2. Вознаграждение за хранение выплачивается Хранителю равными частями со следующей периодичностью: \_\_\_\_\_\_. По соглашению Сторон уплата вознаграждения за хранение может быть осуществлена по окончании хранения.

4.3. При просрочке уплаты вознаграждения за хранение более чем на половину периода, за который оно должно быть уплачено, Хранитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать от Поклажедателя незамедлительно забрать переданное на хранение имущество.

4.4. Если хранение прекращается досрочно по обстоятельствам, за которые Хранитель отвечает, он не вправе требовать вознаграждения за хранение, а полученные в счет этого вознаграждения суммы подлежат возврату Поклажедателю.

4.5. Если по истечении срока хранения находящееся на хранении имущество не принято обратно Поклажедателем, он обязуется уплатить Хранителю соразмерное вознаграждение за дальнейшее хранение имущества. Это правило применяется и в тех случаях, когда Поклажедатель обязан принять обратно имущество до истечения срока хранения.

4.6. Расходы Хранителя на хранение имущества включаются в общую сумму вознаграждения за хранение.

4.7. Расходы на хранение имущества, которые превышают обычные расходы такого рода и которые Стороны не могли предвидеть при заключении договора хранения (чрезвычайные расходы), возмещаются Хранителю, если Поклажедатель согласился с размером этих расходов, а также в других случаях, предусмотренных законом, иными правовыми актами.

4.8. При необходимости произвести чрезвычайные расходы Хранитель обязан запросить Поклажедателя о его согласии на эти расходы. Если Поклажедатель не сообщит о своем несогласии в срок, указанный Хранителем, или в разумный срок, считается, что согласие Поклажедателя на чрезвычайные расходы получено.

Если Хранитель произвел чрезвычайные расходы на хранение, не получив предварительного согласия от Поклажедателя, хотя по обстоятельствам дела это было возможно, и Поклажедатель впоследствии их не одобрил, Хранитель может требовать возмещения чрезвычайных расходов лишь в пределах ущерба, который мог быть причинен имуществу, если бы эти расходы не были произведены.

4.9. Чрезвычайные расходы возмещаются Поклажедателем сверх вознаграждения за хранение.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХРАНИТЕЛЯ

5.1. Хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение имущества, если не докажет, что его утрата, недостача или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы либо из-за свойств имущества, о которых Хранитель, принимая его на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.

5.2. Убытки, причиненные Поклажедателю утратой, недостачей или повреждением имущества, возмещаются Хранителем в соответствии со статьей 393 Гражданского кодекса Российской Федерации, если законом или договором сторон не предусмотрено иное.

5.3. В случае, когда в результате повреждения, за которое Хранитель отвечает, качество имущества изменилось настолько, что оно не может быть использовано по первоначальному назначению, Поклажедатель вправе от него отказаться и потребовать от Хранителя возмещения стоимости этого имущества, а также других убытков, если иное не предусмотрено законом или договором сторон.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Хранитель освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1 настоящего договора, Хранитель должен без промедления известить о них в письменном виде Поклажедателя. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Хранителем своих обязательств по настоящему договору.

6.3. В случае ненаправления или несвоевременного направления извещения, предусмотренного в пункте 6.2 настоящего договора, Хранитель обязан возместить Поклажедателю понесенные им убытки.

6.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 6.1 настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

7.2. Настоящий договор заключен на срок до .

7.3. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Поклажедателя.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поклажедатель:

Хранитель:

|  |
| --- |
| Приложение 5к Положению о нестационарных объектах на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области |

МЕТОДИКА

определения платы за размещение нестационарного объекта

1. Размер платы за размещение нестационарных торговых и мобильных объектов, объектов оказания услуг на территории Мичуринского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области устанавливается и рассчитывается по формуле:

P = Kc x K1 x П x S x K2

где:

Р - размер платы (руб.);

Kc – показатель кадастровой стоимости 1 кв.м на предполагаемом к размещению земельном участке;

K1 - коэффициент, учитывающий территориальную привязку;

П - процент от удельного показателя кадастровой стоимости земли;

S - площадь, занимаемая объектом (кв. м);

K2 - период размещения нестационарных торговых и мобильных объектов (месяц).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Территориальные зоны | Значение коэффициента К1 |
| 1. | ул. Советское шоссе Мичуринского сельсоветап. Мичуринскийп. Юный Ленинецп. Элитный | 4977 |

 Для нестационарных объектов, срок размещения которых предполагается менее 1 месяца, К2 рассчитывается как $\frac{Количество дней размещения}{30}$.

Процент от удельного показателя кадастровой стоимости земли устанавливается: для объектов, специализирующихся на реализации полиграфической и печатной продукции, школьно-письменных и канцелярских товаров, хлеба и хлебобулочных изделий, яйца куриного, свежего мяса; оказывающих услуги по ремонту обуви, изготовлению ключей, прокату, снятию копий, - в размере 5%;

для остальных нестационарных торговых объектов - 10%.

2. Размер платы за размещение гражданами гаражей и иных нестационарных объектов, являющихся некапитальными сооружениями, на земельных участках находящихся в муниципальной собственности, определяется в размере земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка пропорционально площади, занимаемой гаражом или иным нестационарным объектом, по формуле:

P = Кс x S x Нз x K2

где:

Р - размер платы (руб.);

Кс - показатель кадастровой стоимости 1 кв.м на предполагаемом к размещению земельном участке;

S - площадь, занимаемая объектом (кв. м);

Нз - ставка земельного налога на территории Мичуринского сельсовета;

K2 - период размещения нестационарных объектов (месяц).